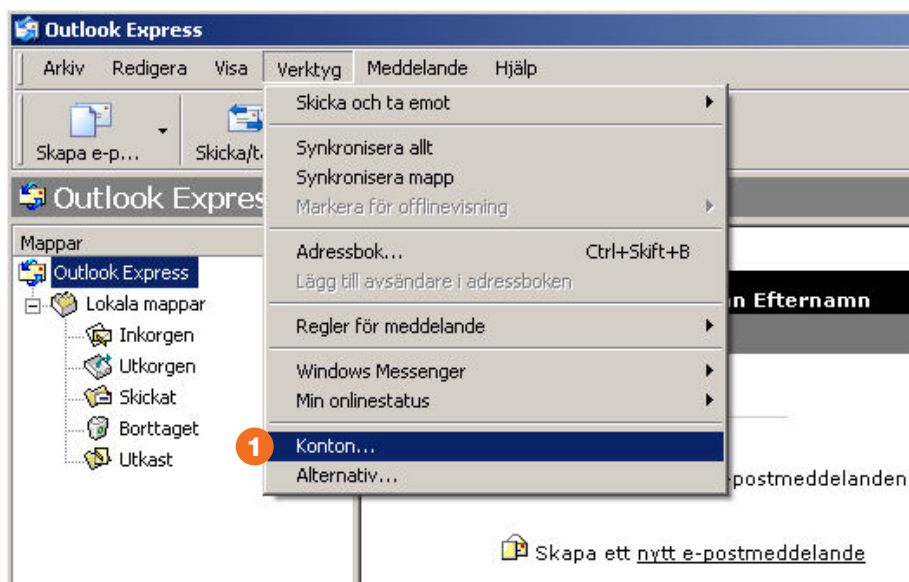
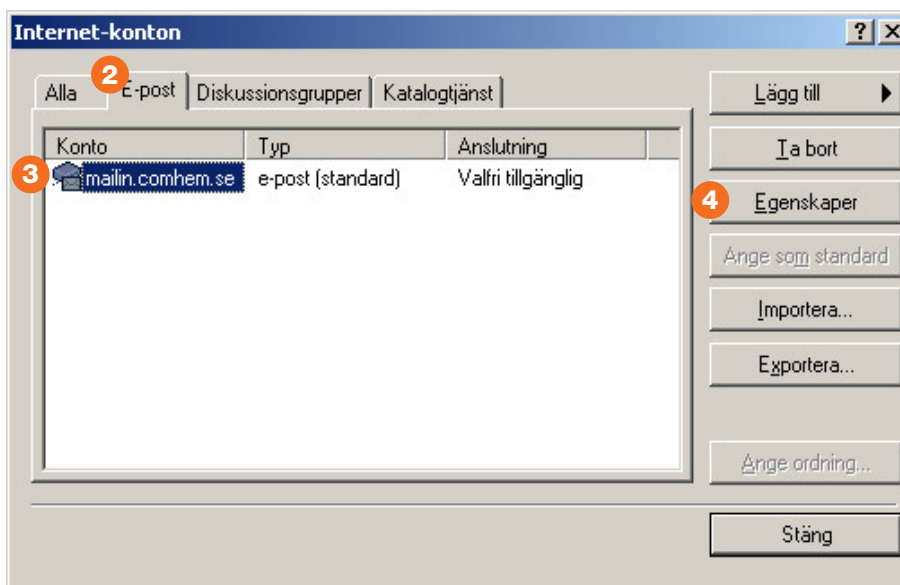


## Kontrollera befintligt e-postkonto i Outlook Express



1. Starta Outlook Express och välj "Verktyg". Välj därefter "Konton" i menyn.




2. Välj fliken "E-post".
3. Markera det konto du vill kontrollera.
4. Klicka på "Egenskaper".

Egenskaper för mailin.comhem.se

Allmänt | Servrar | Anslutning | Säkerhet | Avancerat

E-postkonto

 Ange namn på de här serverna, till exempel "Arbete" eller "Microsofts e-postserver".

mailin.comhem.se

Användarinformation

Namn: Förnamn Efternamn

Organisation:

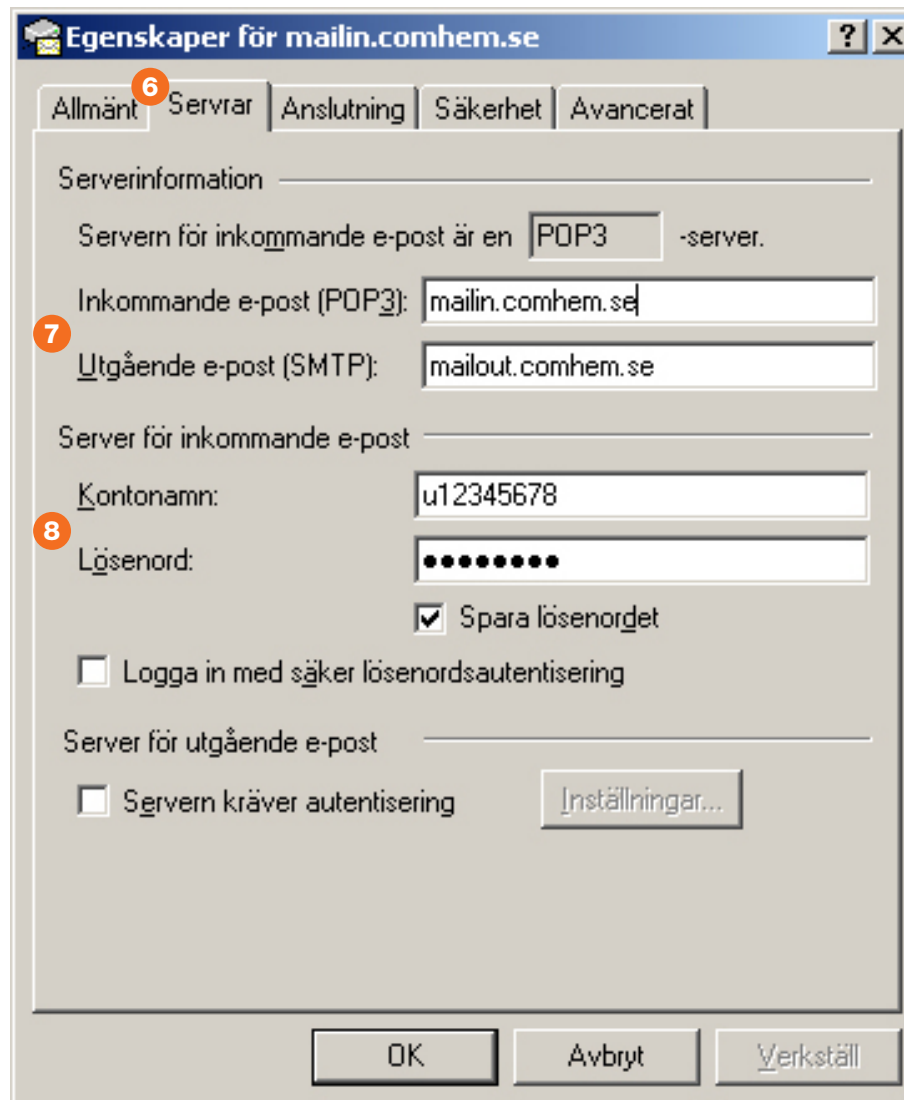
5 E-postadress: fornamn.efternamn@comhem.se

Svarsadress:

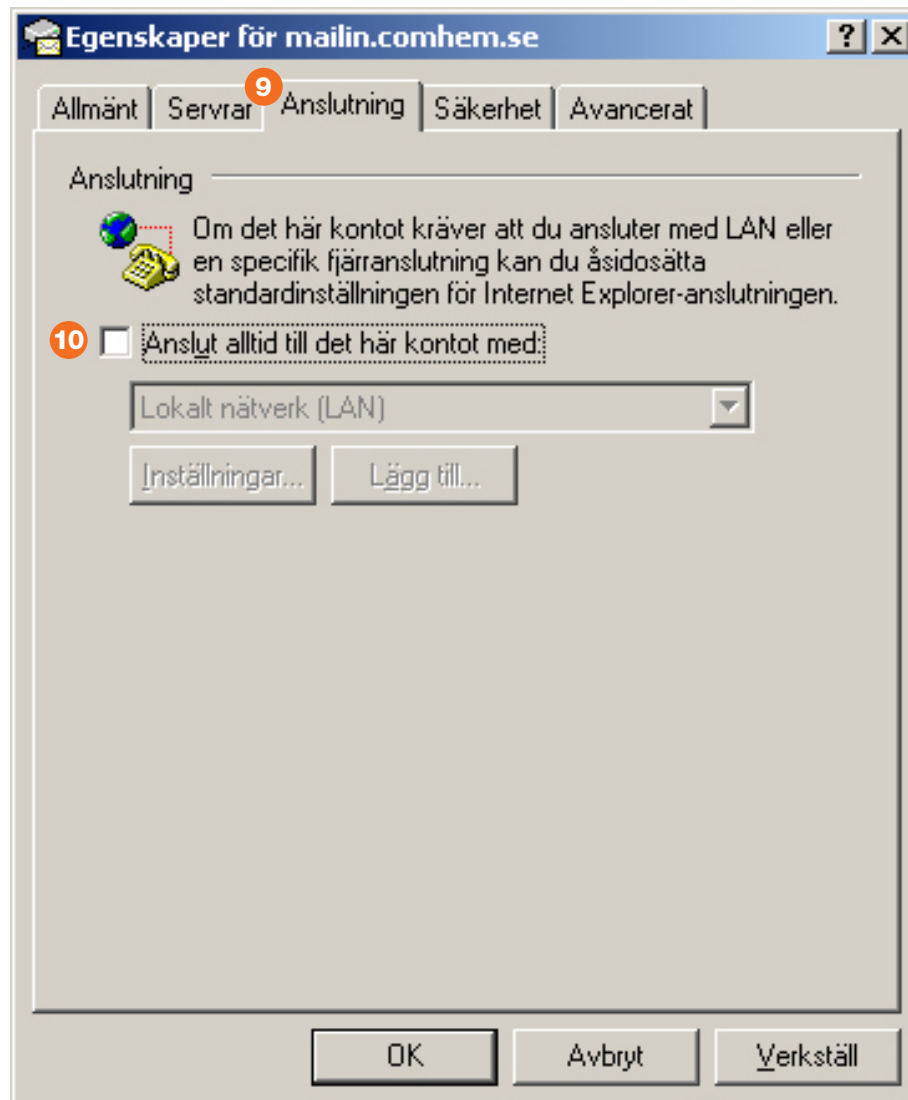
Inkludera det här kontot vid synkronisering och hämtning av e-post

OK Avbryt Verkställ

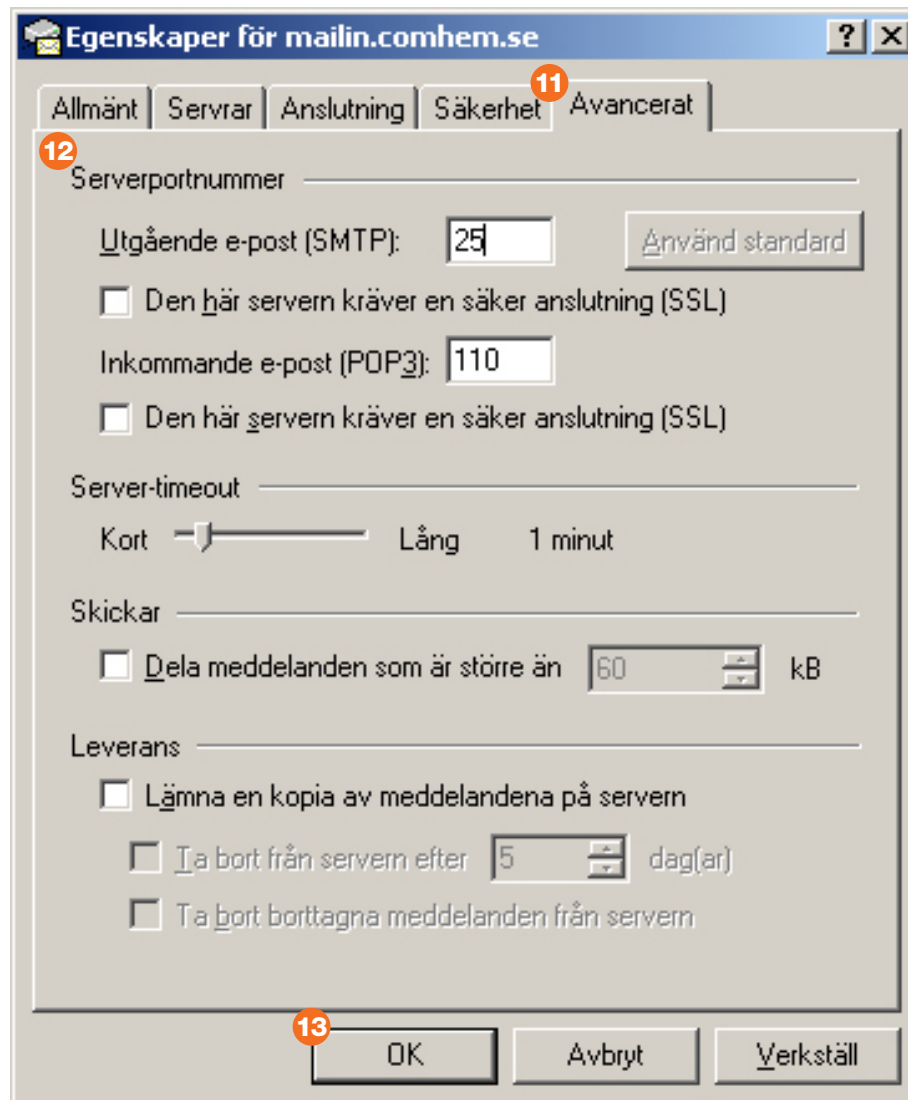
5. Kontrollera att den e-postadress du har fått från Com Hem står korrekt inskriven.



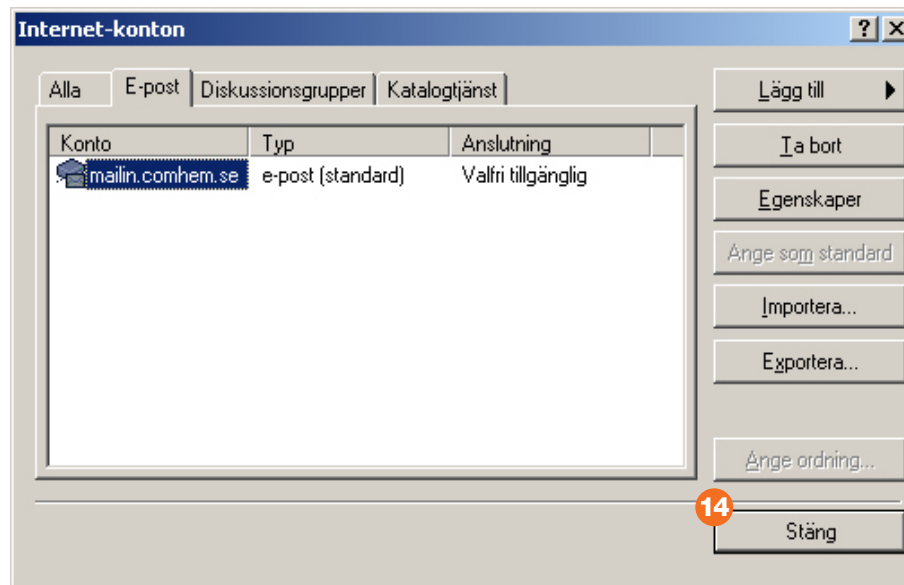
6. Välj fliken "Serverar".
7. Kontrollera att korrekt serveruppgifter är inskrivna. "Inkommande e-post (POP3):" ska vara "mailin.comhem.se".  
"Utgående e-post (SMTP):" ska vara "mailout.comhem.se".
8. Kontrollera att korrekt kontonamn/användarnamn är inskrivet. Börjar på "u" följt av 8 siffror.  
Lösenordet innehåller 8 tecken. Var noga med att skilja på små och stora bokstäver.



9. Välj fliken "Anslutning".
10. Se till att kryssrutan för "Anslut alltid till det här kontot med:" är urbockad.



11. Välj fliken "Avancerat".
12. Se till att inställningarna är enligt bilden.
13. Klicka på "OK" när du har kontrollerat samtliga inställningar.



14. Klicka på "Stäng" för att gå tillbaka till programmet.



Com Hem AB, Box 19150, 104 32 Stockholm. [www.comhem.se](http://www.comhem.se)